

Na osnovu člana 24 stav 6 Zakona o građevinskim proizvodima ("Službeni list CG", broj 18/14), Ministarstvo održivog razvoja i turizma, donijelo je

PRAVILNIK

O NAČINU IZRADE DOKUMENTA O OCJENI GRAĐEVINSKOG PROIZVODA I SADRŽAJU I NAČINU VOĐENJA EVIDENCIJE IZDATIH DOKUMENATA O OCJENI

(Objavljen u "Sl. listu CG", br. 72 od 18. novembra 2016)

Član 1

Ovim pravilnikom uređuju se bliži uslovi i način izrade dokumenta o ocjeni građevinskog proizvoda (u daljem tekstu: dokument o ocjeni), kao i sadržaju i načinu vođenja evidencije izdatih dokumenata o ocjeni.

Član 2

Proizvođač uz zahtjev za ocjenu, imenovanom tijelu za izradu dokumenta o tehničkoj ocjeni, dostavlja tehničku dokumentaciju sa opisom projekta, planiranom namjenom i podacima o kontroli fabričke proizvodnje koju namjerava da primijeni.

Imenovano tijelo, nakon prijema zahtjeva iz stava 2 ovog člana, provjerava da li je građevinski proizvod obuhvaćen, u cjelosti ili djelimično, usaglašenom tehničkom specifikacijom ili tehničkom specifikacijom, i ako:

- je u cjelosti obuhvaćen crnogorskim standardom kojim je preuzet usaglašeni evropski standard, crnogorskim standardom ili tehničkim propisom, obavještava proizvođača da se dokument o tehničkoj ocjeni ne može izdati;
- je u cjelosti obuhvaćen dokumentom o ocjeni, obavještava proizvođača da će se takav dokument upotrijebiti kao osnov pri izdavanju tehničke ocjene, i
- nije u cjelosti ili djelimično obuhvaćen, nijednom usaglašenom tehničkom specifikacijom, odnosno tehničkom specifikacijom, izdaće dokument o ocjeni, u skladu sa članom 3 ovog pravilnika.

Član 3

Za građevinske proizvode iz člana 2 stav 2 alineja 3, zaključuje se ugovor između proizvođača i imenovanog tijela za izradu dokumenta o tehničkoj ocjeni, u roku od 30 dana od prijema tehničke dokumentacije.

Ugovorom iz stava 1 ovog člana, utvrđuje se program rada za sastavljanje dokumenta o ocjeni, koji sadrži:

- organizaciju posla u okviru imenovanog tijela;
- sastav radne grupe koja se obrazuje u okviru imenovanog tijela, imenovana za određenu grupu proizvoda, i
- koordinaciju imenovanog tijela.

Imenovano tijelo sačinjava dokument o ocjeni i nacrt dostavlja proizvođaču u roku od šest mjeseci od dana zaključivanja ugovora.

Član 4

Proizvođač, može dati primjedbe na nacrt dokumenta iz člana 3 stav 3 ovog pravilnika, u roku od 15 radnih dana od dana dostavljanja.

Imenovano tijelo, nakon prijema primjedbi iz stava 1 ovog člana, može da:

- 1) obavijesti proizvođača o prihvatanju ili neprihvatanju primjedbi na dostavljeni nacrt;
- 2) usvoji nacrt dokumenta za ocjenu, ili
- 3) dostavi primjerak nacrta dokumenta o ocjeni organu državne uprave nadležnom za poslove izgradnje objekata (u daljem tekstu: Ministarstvo) radi davanja primjedaba.

U slučaju da Ministarstvo dostavi primjedbe na nacrt dokumenta o ocjeni imenovano tijelo usaglašava dostavljeni nacrt dokumenta o ocjeni.

Imenovano tijelo izrađuje konačni dokument o ocjeni i dostavlja primjerak Ministarstvu u roku od tri dana od dana izrade, radi objavljivanja reference.

Član 5

Ako privredni subjekti koji učestvuju u procesu stavljanja građevinskih proizvoda na tržište i u upotrebu (učesnici u izgradnji objekata, imenovana tijela za ocjenu i provjeru postojanosti svojstava građevinskog proizvoda, strukovne i slične organizacije i njihovi članovi, organizacije civilnog društva, fizička lica ili lica ovlašćena za sprovođenje nadzora nad stavljanjem građevinskih proizvoda na tržište i u upotrebu) smatraju da dokument o ocjeni ne ispunjava zahtjeve koje treba da ispuni u odnosu na osnovne zahtjeve za objekat utvrđene zakonom kojim se uređuje izgradnja objekata, obavještavaju Ministarstvo uz navođenje zahtjeva koje građevinski proizvod ne ispunjava.

Član 6

Evidenciju izdatih dokumentima o ocjeni (u daljem tekstu: evidencija) vodi Ministarstvo u elektronskom obliku.

Član 7

Evidencija sadrži:

- 1) redni broj upisa;
- 2) broj i naziv dokumenta o ocjeni i broj Službenog lista u kojem je objavljen;
- 3) naziv imenovanog tijela koje je izdalo dokument o ocjeni;
- 4) trgovački naziv građevinskog proizvoda;
- 5) grupu proizvoda kojoj pripada građevinski proizvod;
- 6) naziv proizvođača, i
- 7) namjenu građevinskog proizvoda.

Podaci iz evidencije brišu se danom prestanka važenja dokumenta o ocjeni.

Podaci koji su brisani iz evidencije čuvaju se u elektronskom obliku, trajno.

Član 8

Ovaj pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u "Službenom listu Crne Gore", a primjenjivaće se od 1. januara 2017.godine.

Broj: 105-586/15

Podgorica, 14. novembra 2016.godine

Ministar, Branimir Gvozdenović, s.r.